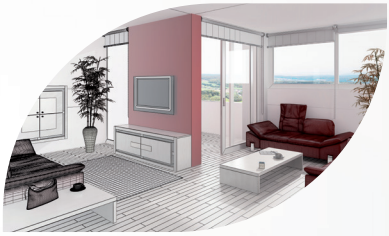
AFPIA
LYON
CENTRE DE FORMATION
AMÉNAGEMENT DES ESPACES DE VIE

FORMATION CONTINUE



DES **FORMATIONS** A LA MESURE DE VOTRE **TALENT**

CATALOGUE

BIEN + PLUS
QU'UN CENTRE DE FORMATION

BIEN + PLUS
QU'UN CENTRE DE FORMATION

L'AFPIA LYON :
AVEC VOUS, POUR CONSTRUIRE VOTRE AVENIR !

Expert sur son secteur et précurseur dans de nombreux domaines, le centre de formation AFPIA Lyon a toujours fait preuve d'adaptation et de réactivité, et est aujourd'hui le centre de formation référent dans le secteur de l'aménagement des espaces de vie.

Tous nos efforts visent au développement de « la formation tout au long de la vie ». Formé et accompagné par des équipes professionnelles, efficaces et dévouées, dans une structure moderne, avec des équipements à la pointe, votre formation deviendra alors une clé pour réussir dans les entreprises de la région Auvergne-Rhône-Alpes, en France ou à l'international.

Le but que nous poursuivons sans cesse, avec l'aide de nos partenaires (entreprises, fournisseurs, institutions privées et publiques), est d'apporter des réponses adaptées et cohérentes aux attentes des entreprises en matière de formation professionnelle, en adéquation avec l'évolution des métiers, de la législation, des demandes croissantes des clients et des compétences attendues au regard de toutes ces exigences, et débouchant sur l'insertion professionnelle.

Pour réussir, nous devons être performants, réactifs et nous inscrire dans l'amélioration continue. Nous devons être acteur du marché. Le centre de formation s'attache à valoriser ses atouts distinctifs, source de valeur ajoutée vers la réussite. Par notre capacité d'écoute et d'adaptation, nous participons à une dynamique de fertilisation du territoire par le biais de dispositifs accessibles aux acteurs économiques et institutionnels.

Notre ambition : être aux plus près des besoins du marché de notre secteur d'activités, élever le niveau de qualification de la main d'œuvre fixé par l'Etat, aider les entreprises et les futurs salariés à se démarquer de la concurrence par notre offre de formation sur-mesure.

Notre devise est de partager avec vous nos valeurs fondamentales : la proximité, la qualité, la réactivité, l'adaptabilité et le professionnalisme sont les maîtres mots de la relation avec nos partenaires privés et institutionnels, l'humanité restant la première.

L'AFPIA Lyon est prête à relever sans cesse de nouveaux défis, pour que votre réussite soit notre fierté.

Stéphanie DUPRE
Directrice Générale AFPIA Lyon

LA FORMATION CONTINUE À L'AFPIA LYON... 4

MOBILIER DE BUREAU, CONTRACT, RECONVERSION 6

CONCEPTION & AGENCEMENT 8

VENTE & NEGOCIATION 10

TECHNIQUES DE POSE 11

FABRICATION & USINAGE 13

TRAITEMENT DE SURFACE 15

GESTION DE LA PRODUCTION 18

MANAGEMENT & COMMUNICATION 19

SECURITE & ENVIRONNEMENT 21

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE 22

LA FORMATION CONTINUE À L'AFPIA LYON...

Des formations intra-entreprise « sur-mesure »
- Adaptées aux besoins de vos collaborateurs
- Dispensées au sein de votre entreprise ou au centre de formation

Des formations modulaires
vous permettant d'intégrer nos groupes en cours de formations certifiantes sur les modules choisis

Des formations inter-entreprises
Consultez notre calendrier des formations www.afpia-lyon.fr

UN PROJET, UN BESOIN ?
UNE ÉQUIPE À VOTRE ÉCOUTE !

Pôle Formation Continue
04 72 69 45 45
formationcontinue@afpia-lyon.fr

LE PÔLE FORMATION CONTINUE :

- **Vous accompagne** dans l'analyse de vos besoins à travers la réalisation de diagnostics des compétences en entreprise.
- **Construit un parcours de formation** sur-mesure en adéquation à vos besoins, vos impératifs techniques, vos enjeux, votre stratégie...
- **Est à votre disposition** pour vous aider à construire votre plan de formation, concrétiser votre projet de formation et vous guider vers les différentes sources de financement.

DIAGNOSTIC ET CONSEIL EN ENTREPRISE

L'AFPIA Lyon vous accompagne dans l'analyse de vos besoins à travers la réalisation de diagnostics des compétences en entreprise (Nous consulter)

NOS ATOUTS

Un réseau de professionnels experts dans leurs domaines d'intervention.

+ de 90 formations courtes sur 8 thématiques d'intervention :

- MOBILIER DE BUREAU, CONTRACT, RECONVERSION
- CONCEPTION & AGENCEMENT
- VENTE & NEGOCIATION
- TECHNIQUES DE POSE
- FABRICATION & USINAGE
- TRAITEMENT DE SURFACE
- GESTION DE LA PRODUCTION
- MANAGEMENT & COMMUNICATION
- SÉCURITÉ & ENVIRONNEMENT

Un site de 4500 m2 de locaux techniques et salles de formation, informatique et de réunion.

MOBILIER DE BUREAU

Labels et normes

Maitriser les principaux éléments réglementaires et normatifs des produits disponibles dans le secteur du mobilier de bureau.

Durée : 1 jour

L'aménagement des espaces tertiaires

Proposer et argumenter une solution globale d'aménagement d'espace de travail.

Durée : 2 à 3 jours

Ergonomie

L'AFPIA Lyon vous accompagne pour développer votre formation « sur-mesure » : siège, poste de travail, informatique, éclairage, acoustique,...

Vendre un contrat d'étude d'aménagement

Formation du management puis des commerciaux.

Durée : 1 à 2 jours

L'AFPIA LYON
VOUS ACCOMPAGNE

dans l'analyse de vos besoins à travers la réalisation de diagnostics des compétences en entreprise

Pôle Formation Continue :
04 72 69 45 45
formationcontinue@afpia-lyon.fr

CONTRACT

Expert Contract

Approfondir sa connaissance du secteur hôtelier dans ses évolutions les plus récentes, améliorer la compétence de l'entreprise à aborder le marché de l'hôtellerie, optimiser l'offre pour répondre à la demande.

Durée : 1 à 2 jours

L'AFPIA LYON CONÇOIT
vos formations "sur-mesure"
pour le secteur CONTRACT

RECONVERSION

FORMATION ÉBÉNISTE (1 AN)

Acquérir les techniques de base du métier d'ébéniste.

Durée : 12 mois.
Possibilité de stages en entreprise (sous convention). Diplôme de l'éducation nationale niveau V (CAP), sous statut candidat libre.

CONCEPTION & AGENCEMENT

LA CONNAISSANCE DES PRODUITS « CUISINE », « SALLE DE BAINS » OU « RANGEMENT, DRESSING »

Maîtriser le lexique, les spécificités produits et les règles de mise en œuvre.

Durée : 1 jour

L'AGENCEMENT D'UN ESPACE « CUISINE »

Concevoir un projet d'implantation de cuisine aménagée adapté au mode de vie et contraintes du client.

Durée : 3 jours

L'AGENCEMENT D'UN ESPACE « SALLE DE BAINS »

Implanter un espace bains complexe suivant les attentes des clients du point de vue technique ou décoratif.

Durée : 2 jours

L'AGENCEMENT D'UN ESPACE « RANGEMENT »

Concevoir un agencement de rangement, dressing, en tenant compte des impératifs fonctionnels et techniques liés à ce secteur d'activité.

Durée : 2 jours

VERS UN CHIFFRAGE OPTIMISÉ D'UN PROJET DE DRESSING

Maîtriser les spécificités et données techniques de la gamme dressing et optimiser le chiffrage de projets de dressing.

Durée : 1 jour

INITIATION À L'ARCHITECTURE D'INTÉRIEURE

Maitriser les techniques de l'architecture d'intérieur pour apporter un conseil décoratif au client.

Durée : 2 jours

LA CONCEPTION PAR L'AMBIANCE

Composer un univers global et valoriser un projet d'aménagement sur-mesure sous l'angle de l'ambiance décorative.

Durée : 2 jours

SCÉNOGRAPHIE DES ESPACES DE VENTE

Mettre en scène et valoriser son offre produits et son savoir-faire pour séduire le client.

Durée : 2 jours

MIEUX DESSINER POUR MIEUX VENDRE

Interpréter par le dessin la demande d'un client.

Durée : de 2 à 4 jours

LES TECHNIQUES DE DESSIN

Acquérir les techniques des tracés de base afin de lire, interpréter et concevoir la réalisation de plans et d'implantations de base d'espaces divers.

Durée : 3 jours

PERSPECTIVES ET DÉCORS

Acquérir et utiliser les techniques de perspectives ainsi que les techniques de couleur, pour une meilleure maîtrise de l'aspect décoratif.

Durée : 2 jours

CROQUIS

Esquisser en 3D et réaliser une mise en couleur pour mettre en valeur ses projets.

Durée : 2 jours

PLANCHES TENDANCES PAPIER & NUMÉRIQUE

Concevoir des planches tendances à partir de ressources papiers et numériques.

Durée : 2 jours

DEVIS ET CHIFFRAGE

Analyser techniquement les besoins matériels et humains d'un projet en vue d'établir un devis.

Durée : 2 à 3 jours

LECTURE DE PLANS D'ARCHITECTURE

Lire et interpréter un plan d'architecte, dessiner de l'agencement dans un langage lisible par tous.

Durée : 2 jours

LOGICIELS AUTOCAD 2D INITIATION/2D PERFECTIONNEMENT /3D,ARCHICAD 17, SKETCHUP PRO 2013, ARTLANTIS RENDER, STUDIO, PHOTOSHOP CS5

Acquérir et maitriser les concepts et compétences nécessaires pour dessiner, concevoir, retoucher des projets, dessins, dossiers techniques, photos...

Durée : selon les niveaux, nous consulter.

TOPSOLID'WOOD /TOPSOLID'WOODCAM

Acquérir et maitriser les connaissances des logiciels de conception et de fabrication des industries du bois.

Durée : selon les niveaux, nous consulter.

LOGICIELS TOPSOLID'WOOD /TOPSOLID'WOODCAM

Acquérir et maitriser les connaissances des logiciels de conception et de fabrication.

Durée : selon les niveaux, nous consulter.

VENTE & NEGOCIATION

ACCUEIL ET DÉCOUVERTE

Maitriser les techniques et étapes pour amorcer le dialogue avec les clients et découvrir leurs besoins.

Durée : 2 jours

ARGUMENTATION

Présenter un produit ou service de façon claire et maitriser les différents types d'argumentation.

Durée : 2 jours

NÉGOCIATION

Optimiser la réussite d'une vente grâce la maîtrise des techniques de négociation.

Durée : 2 jours

CONCRÉTISATION

Acquérir et maîtriser les techniques de concrétisation de vente.

Durée : 2 à 3 jours

OPTIMISATION DE LA RELATION CLIENT

Maitriser les enjeux de la qualité de la relation avec le client, optimiser la relation par ses comportements, utiliser les techniques de communication, maîtriser les fondamentaux de l'approche commerciale.

Durée : 2 jours

POUR ALLER PLUS LOIN...

CONCEPTEUR-VENDEUR DE CUISINES ET RANGEMENTS

Former et professionnaliser des vendeurs capables de concevoir et vendre un projet d'agencement de cuisine et de rangement.

Modules de formations

VENDEUR-AGENCEUR DE CUISINES ET SALLES DE BAINS (Titre certifié)

Former des vendeurs-agenceurs à la fonction vente de projet d'agencement de cuisine, Salle de Bains et dressing dans sa globalité, de la conception à la livraison du chantier.

Durée : 15 mois
Accessible par la Validation des Acquis de l'Expérience.

TECHNIQUES DE POSE
CUISINE, SALLE DE BAINS, RANGEMENT

LA RELATION CLIENT

Maitriser les enjeux de la qualité de la relation avec le client, optimiser la relation par ses comportements, utiliser les techniques de communication, informer et conseiller le client, argumenter et gérer les réclamations.

Durée : 2 jours

LECTURE DE PLANS

Lire et interpréter des plans d'architecte, de conception de cuisines, salles de bains et rangement, relevé des côtes.

Durée : 2 jours

LES TECHNIQUES DE POSE DE CUISINE, SALLE DE BAINS OU RANGEMENT

Réaliser la pose d'une cuisine complexe et de ses composants, salle de bains ou rangement.

Durée : nous consulter

INSTALLATEUR DE CUISINES

Réaliser la pose d'une cuisine dans les règles de l'art.

Durée : 10 jours, nous consulter

PLOMBERIE

Acquérir les bases de la plomberie, identifier les éléments et leur technique de mise en œuvre.

Durée : 4 jours

PLOMBERIE SANITAIRE

Acquérir les connaissances et les techniques de base pour réaliser l'installation et le raccordement des appareils sanitaires.

Durée : 4 jours

ELECTRICITÉ

Acquérir les notions de bases sur l'électricité, réaliser les travaux d'installation et de mise en service d'équipements d'éclairage à partir des plans et de schémas de montage, appliquer les règles de protection et de sécurité des personnes et des équipements.

Durée : 2 à 4 jours

L'ÉVOLUTION DE LA NORME NFC 15-100

Durée : 1 jour

PLÂTRERIE

Réaliser la pose de cloisons de plaques de plâtre.

Durée : 3 à 4 jours

FINITIONS MURALES

Acquérir les techniques de base en finition murales, réaliser la pose de matériaux de revêtements muraux.

Durée : 4 jours

CARRELAGE MURAL

Acquérir les techniques de base en pose de carrelage, réaliser la pose de carrelage d'un plan et d'une crédence.

Durée : 4 jours

RÉGLEMENTATION GAZ DES INSTALLATIONS DOMESTIQUES

Appliquer la réglementation gaz pour des installations domestiques.

Durée : 1 jour

POUR ALLER PLUS LOIN...

POSEUR-AGENCEUR DE CUISINE ET SALLE DE BAINS (TITRE CERTIFIÉ)

Former des poseurs-agenceurs de cuisines et salles de bain : maitriser le processus de fabrication, de montage et d'assemblage du mobilier, organiser et effectuer la pose, les raccordements et travaux annexes.

Durée : 2 mois, en alternance
Accessible par la Validation des Acquis de l'Expérience.

DIAGNOSTIC ET CONSEIL EN ENTREPRISE

L'AFPIA Lyon vous accompagne dans l'analyse de vos besoins à travers la réalisation de diagnostics des compétences en entreprise (Nous consulter)

FABRICATION & USINAGE

LE BOIS ET LES DÉRIVÉS

Identifier les différentes essences de bois, les produits dérivés et leurs caractéristiques.

Durée : 1 à 2 jours

LA RÉSINE DE SYNTHÈSE

Identifier les caractéristiques du matériau et les spécificités de sa mise en œuvre (découpe, usinage, collage, ponçage, polissage).

Durée : 1 à 2 jours

LA CONNAISSANCE DES OUTILS

Acquérir les connaissances des différentes technologies des outils, leurs caractéristiques et leurs emplois, appliquer les normes de sécurité liées aux opérations d'usinage.

Durée : 1 à 2 jours

MACHINES À BOIS TRADITIONNELLES (DÉGAUCHISSEUSE, RABOTEUSE, SCIE CIRCULAIRE, SCIE PENDULAIRE, SCIE À RUBAN, MORTAISEUSE,TENONNEUSE, TOUPIE)

Acquérir les connaissances générales en matière d'usinage et les règles d'utilisation des machines à bois, appliquer les principaux gestes et règles de sécurité.

Durée : 1 à 2 jours

CONDUIRE UNE PONCEUSE LARGE BANDE

Acquérir les connaissances nécessaires pour étalonner et régler les matériels de ponçage, détecter, analyser et remédier à tout défaut en vue de la finition, garantir une qualité de ponçage régulière et constante.

Durée : 2 jours

CONDUIRE UNE PLAQUEUSE DE CHANTS

Former ou perfectionner des agents de production à la conduite de plaqueuse de chants, maitriser les différents réglages, sensibiliser à la qualité et remédier aux causes de dysfonctionnements.

Durée : 2 à 4 jours

CONDUIRE UNE 4 FACES MOULURIÈRE

Former ou perfectionner des agents de production à la conduite de moulurière, mettre en œuvre les méthodes et outils appropriés à leur fonctionnement, accroître leur autonomie pour conditionner la qualité et la productivité par le biais du contrôle de la sécurité et de la maintenance.

Durée : 2 à 3 jours

PILOTER UN CENTRE D'USINAGE À COMMANDES NUMÉRIQUES

Rendre les opérateurs autonomes dans l'utilisation et la maitrise technique d'un centre d'usinage à commandes numériques bois : lancer une production, gérer l'outillage et optimiser les réglages, créer et modifier un programme, autocontrôler la production, repérer et remédier à un dysfonctionnement.

Durée : 5 jours

SÉCURITÉ SUR MACHINES À BOIS TRADITIONNELLES

Appliquer les règles et gestes de sécurité et utiliser les équipements permettant de travailler en toute sécurité sur les machines à bois traditionnelles.

Durée : 1 jour

STRATIFIÉ : PRÉPARATION ET MISE EN ŒUVRE

Maitriser les différentes étapes de la préparation et de la mise en œuvre du stratifié.

Durée : 2 jours

PANNEAUX DE FIBRE MOYENNE DENSITÉ (MDF) : PRÉPARATION ET MISE EN ŒUVRE

Identifier les différents types de panneaux de fibres et maitriser les étapes et moyens de fabrication.

Durée : 2 jours

LA MAINTENANCE DE 1ER NIVEAU

Réaliser les opérations de maintenance de 1er niveau en autonomie, identifier les dysfonctionnements et effectuer l'entretien préventif.

Durée : 2 jours

POUR ALLER PLUS LOIN...

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE INTER-BRANCHES « CONDUCTEUR D'ÉQUIPEMENTS INDUSTRIELS » (CQPI CEI)

Le CQPI valide les capacités ou compétences professionnelles mises en œuvre par le conducteur d'équipements industriels de l'entreprise à travers la réalisation des opérations de conduite du procédé de fabrication.

TRAITEMENT DE SURFACE

LES BASES DE L'APPLICATION

Distinguer les méthodes de préparation des supports en fonction de leur type et maîtriser l'utilisation et la maintenance du matériel de ponçage, identifier les caractéristiques des produits de finition et des matériels d'application, acquérir les techniques d'application, détecter et remédier aux défauts liés à la pulvérisation.

Durée : 4 jours

LA MAITRISE DE L'APPLICATION

Elaborer et appliquer un processus de finition, maîtriser les techniques et matériels d'application conventionnelle (basse et moyenne pression) : utilisation de tout produit de finition, sur tout support, mise en œuvre et contrôle des aspects de surface et des produits à toutes les étapes du processus d'application.

Durée : 3 jours

RELOOKING DE MEUBLES

Redonnez vie à vos meubles avec des finitions tendances !

Durée : 3 jours

FINITIONS ANTIQUAIRES ET PATINES (SUR TEINTES ET SUR LAQUES)

Appréhender les différents degrés de vieillissement et de patine, à partir de procédés teintés ou laqués, acquérir les connaissances sur les produits traditionnels et actuels, maitriser les techniques de réalisation, rechercher de l'authenticité.

Durée : 3 jours

TEINTES

Mettre en œuvre et appliquer tous types de teintes, respecter l'homogénéité et la reproductibilité sur des ensembles ou sous-ensembles.

Durée : 2 jours

LAQUES : DU MAT AU GRAND BRILLANT

Maîtriser le processus de mise en œuvre : de la préparation à l'application de la laque grand brillant, directe ou indirecte.

Durée : 2 jours

POLISSAGE ET LUSTRAGE DES GRANDS BRILLANTS

Acquérir la méthodologie et le process de polissage et lustrage.

Durée : 2 jours

LAQUES MÉTALLISÉES ET NACRÉES

Acquérir les méthodes de mise en œuvre selon l'effet souhaité.

Durée : 2 jours

APPLICATION DE PRODUITS HYDRODILUABLES

Identifier les caractéristiques physiques et chimiques des produits hydrodiluables, appliquer les produits avec des matériels adaptés en tenant compte des particularités et caractéristiques des supports en bois massif ou des dérivés utilisés, optimiser l'application en relation avec les types et caractéristiques des matériels de pulvérisation.

Durée : 3 jours

FINITIONS TENDANCES ET IMITATIONS

Réaliser et créer des effets décoratifs et imitations : faux cuir, faux marbre, fausse pierre, vieux métaux, métal brossé, faïencé, effet béton, bois vieilli, etc...

Durée : 2 jours

FINITIONS (HYDRO ET SOLVANT) SUR VERRE, MÉTAL, PVC ET TISSU

Choisir les produits et appliquer les techniques de mises en œuvre des finitions selon les caractéristiques de chacun des matériaux.

Durée : 2 jours

FINITIONS IMITATION GOMME LAQUE

Retrouver l'authenticité d'une finition gomme laque avec les produits et techniques actuels.

Durée : 2 jours

FINITIONS HUILÉES

Acquérir les connaissances sur les différents produits et maitriser l'ensemble des opérations de chaque type d'application.

Durée : 2 jours

FINITION RÉSINES MÉTALLISÉES (BRONZE, CUIVRE, FER, PLATINE)

Maitriser l'ensemble des opérations d'application de résines métallisées, du ponçage au lustrage.

Durée : 2 jours

COLORIMÉTRIE

Acquérir les connaissances de la colorimétrie et déterminer les processus de mise en œuvre afin de reproduire une couleur à partir d'une pièce de référence (teintée, lazurée ou laquée).

Durée : 3 jours

LA DORURE SUR BOIS

Acquérir les méthodes de réalisation de la dorure sur bois (traditionnelle ou semi-industrielle) et maîtriser l'utilisation des outils et des produits à dorer.

Durée : 2 jours

FINITIONS ACTUELLES

L'AFPIA Lyon vous propose un accompagnement technique à partir d'échantillons dans l'élaboration et le développement de process de nouvelles finitions.

Durée : selon les projets

FINITIONS SUR MENUISERIE EXTÉRIEURE (LAZURE ET PEINTURE)

Identifier les matériels et produits adaptés aux essences, selon les ouvrages à réaliser, et maitriser leur mise en œuvre.

Durée : 3 jours

RÉPARATION ET RETOUCHES

Diagnostiquer et réparer tous types de finitions non-conformes, utiliser le matériel de retouche.

Durée : 1 jour

APPLICATION DE FINITION SUR CHAINES À PLAT

Utiliser une chaîne automatisée de finition et identifier les paramètres impactant son fonctionnement.

Durée : 3 jours

ORGANISATION DES POSTES EN FINITION

Organiser son poste de travail en fonction des activités afin d'optimiser l'ergonomie au poste et améliorer ses conditions de travail.

Durée : 1 jour

GESTION DES PRODUITS DE FINITION

Acquérir les connaissances sur la nouvelle réglementation en vigueur applicable au stockage et au tri des déchets de finition.

Durée : 1 jour

HYGIÈNE, SÉCURITÉ ET ENVIRONNEMENT EN FINITION

Appliquer et respecter les nouvelles normes et réglementations sur l'hygiène, la sécurité, les conditions de travail et l'environnement.

Durée : 1 jour

POUR ALLER PLUS LOIN...

FINITIONS DE L'AMEUBLEMENT

Former des opérateurs à la maitrise de l'ensemble des opérations de finitions : la préparation des supports, le choix des matériels et produits, les processus de mise en œuvre et le contrôle qualité.

Modules de formation

GESTION DE LA PRODUCTION

ORGANISATION DE LA PRODUCTION

Déterminer, planifier et mettre en œuvre un programme de production, prévoir les ressources adaptées, assurer l'adéquation de la charge à la capacité de production, mettre en place, analyser et suivre des indicateurs.

Durée : 4 à 6 jours

GESTION DES STOCKS

Identifier les enjeux économiques des stocks, participer à la réduction du coût total des stocks, adapter le niveau des stocks en fonction des flux de l'entreprise, assurer le pilotage de la gestion des stocks.

Durée : 3 jours

DÉMARCHE 5S

Acquérir les connaissances, la méthodologie et les outils pour mettre en œuvre et pérenniser une démarche 5S.

Durée : 3 à 5 jours

SMED

Acquérir les connaissances sur la méthodologie d'optimisation du temps de changement de série et déployer la démarche SMED en entreprise.

Durée : 2 à 3 jours

KANBAN

Appliquer la méthode KANBAN afin de minimiser les fluctuations du stock de fabrication, de réduire les temps de préparation et les délais clients et d'accroître la flexibilité des équipements de production.

Durée : 2 à 3 jours

AMDEC

Acquérir les connaissances et appliquer la méthode AMDEC d'analyse des risques sur un produit, un équipement ou un moyen de production.

Durée : 2 jours

LANCEMENT ET ORDONNANCEMENT

Identifier les différentes méthodes de gestion de production, optimiser les flux de production, suivre et contrôler les performances de l'outil industriel et logistique.

Durée : 3 jours

POUR ALLER PLUS LOIN...

CERTIFICAT DE QUALIFICATION PROFESSIONNELLE INTER-BRANCHES « AGENT LOGISTIQUE » (CQPI AL)

Le CQPI valide les capacités ou compétences professionnelles mises en œuvre par l'agent logistique de l'entreprise.

MANAGEMENT & COMMUNICATION

MANAGER UNE ÉQUIPE : LES FONDAMENTAUX

Acquérir des méthodes et outils pour animer, motiver et dynamiser son équipe, maitriser sa communication, développer sa capacité à obtenir la meilleure performance possible et développer la cohésion de son équipe.

Durée : 2 à 3 jours

CONDUIRE DES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

Préparer et conduire des entretiens professionnels, utiliser des outils d'analyse et produire des documents de synthèse exploitables.

Durée : 2 jours

ANIMER ET CONDUIRE UNE RÉUNION

Acquérir des méthodes pour préparer et conduire efficacement une réunion, assurer son suivi et gérer la participation du groupe.

Durée : 2 jours

GÉRER LE STRESS EN MILIEU PROFESSIONNEL

Identifier le stress, analyser ses principales causes, développer des techniques pour prévenir et limiter le stress.

Durée : 2 jours

LES FONDAMENTAUX DE GESTION DE PROJET

Acquérir la méthodologie de la gestion de projet : définition, planification, réalisation et clôture.

Durée : 2 jours

CONDUIRE ET ANIMER UN PROJET

Acquérir les outils et méthodes pour définir, organiser, planifier un projet et animer une équipe projet.

Durée : 4 jours

GÉRER LES PRIORITÉS

Analyser son comportement et la gestion de son temps, maîtriser son activité et gérer les priorités, mettre en place un mode d'organisation plus productif, utiliser les outils efficaces pour gérer son travail.

Durée : 2 jours

GÉRER LES CONFLITS

Identifier et analyser les différents types et niveaux de conflits, apprendre à résoudre et anticiper les conflits.

Durée : 2 jours

L'ADMINISTRATION DES VENTES

Définir le rôle et les missions de l'administration des ventes au sein de l'entreprise, optimiser l'organisation et les performances de l'équipe, améliorer la qualité du service pour fidéliser les clients.

Durée : 2 à 3 jours

ACCUEILLIR AU TÉLÉPHONE ET EN FACE EN FACE

Améliorer ses techniques d'accueil au téléphone ou en face à face, renforcer la qualité et l'efficacité de sa communication pour améliorer la relation clients et valoriser l'image de l'entreprise.

Durée : 2 jours

OPTIMISER SA COMMUNICATION

Acquérir les techniques de communication, adapter son discours en fonction d'un message et d'un environnement, intéresser, convaincre, gérer son émotivité, développer son potentiel de communication.

Durée : 2 jours

DIAGNOSTIC ET CONSEIL EN ENTREPRISE

L'AFPIA Lyon vous accompagne dans l'analyse de vos besoins à travers la réalisation de diagnostics des compétences en entreprise (Nous consulter)

SÉCURITÉ

GESTES ET POSTURES

Appliquer les principes de base de sécurité physique et d'économie d'efforts dans les manipulations d'objets à son poste de travail et favoriser le comportement sécuritaire.

Durée : 1 jour

SAUVETEUR SECOURISTE DU TRAVAIL (SST)

Former des Sauveteurs Secouristes du Travail capables d'intervenir efficacement pour lutter contre les accidents du travail et la prévention des risques professionnels.

Durée : 2 jours

MAINTIEN ET ACTUALISATION DES COMPÉTENCES (MAC SST)

Durée : 1 jour

HABILITATION ELECTRIQUE

Formation pratique et théorique, préparatoire à l'habilitation électrique, visant l'acquisition des connaissances dans le domaine de la prévention du risque électrique.

Durée : selon l'habilitation choisie, nous consulter

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

1 - OBJET / CHAMP D'APPLICATION
Toute commande implique de la part de l'acheteur l'acceptation pleine et entière des présentes conditions générales de vente qui prévalent sur toutes les conditions générales d'achat.

2 - ORGANISATION / REGLEMENT DU STAGE
Tous les éléments d'information sont présentés dans la fiche programme de la formation ou la proposition réalisée par l'AFPIA Lyon : objectifs, prérequis, moyens pédagogiques et techniques, contenu du programme, tarifs applicables, ... Les coûts de formation sont indiqués hors taxes. Dans le cadre de la Formation Continue, les prestations du centre de formation sont soumises à la TVA applicable au taux en vigueur.
En intra-entreprise, les frais de déplacements du formateur hors 69 (distance comprise entre l'AFPIA Lyon 3e et les locaux de l'entreprise où se déroule la formation) font l'objet d'une facturation de frais annexes, soit sur la base des justificatifs de déplacement, soit par le biais d'un forfait déplacement.
Dans tous les cas, quel que soit le lieu de la formation, le repas de midi du formateur est à la charge de l'entreprise.
En interentreprises, les frais de déplacement, de restauration et d'hébergement du stagiaire ne sont pas inclus et restent à sa charge ou à celle de l'entreprise.
Les diplômes, titres, références des personnes chargées de la formation sont communiqués au client qui en fait la demande.
Conformément à la législation, une convention - ou un contrat - de formation est adressée en double exemplaire par courrier ou scanné en PJ d'un mail au client avant chaque formation. Pour les formations interentreprises, le bulletin d'inscription vaut convention.
Le règlement intérieur applicable à tout stagiaire peut être remis sur demande. Il est tenu à disposition à l'accueil du centre de formation.
L'action de formation est organisée par l'AFPIA Lyon selon les modalités et dans les conditions indiquées dans la fiche programme ou la proposition élaborée par le Centre de Formation.

- **Annulation / report / empêchement :**

Concernant les formations intra-entreprise* et sur-mesure, en cas d'annulation de l'action de formation par le client pour quelque motif que ce soit dans un délai inférieur ou égal à 5 jours ouvrés avant la date de démarrage de l'action, l'intégralité du montant de la formation sera exigible par l'AFPIA Lyon à titre d'indemnité forfaitaire.
En cas d'annulation de la formation dans un délai de 6 jours à 10 jours ouvrés avant la date de démarrage de l'action, 50% du montant de la formation sera exigible par l'AFPIA Lyon.
Concernant les formations interentreprises*, l'AFPIA Lyon se réserve le droit de reporter ou d'annuler sans dédommagement une session en cas de nombre insuffisant d'inscrits. Dans le cas de non organisation de l'action dans un délai acceptable par le client, celui-ci est libre de tout engagement vis-à-vis du centre de formation. Ce dernier prévient du risque de report ou d'annulation au minimum 8 jours, date à date, avant le démarrage du stage.
Jusqu'à une date précédant de 11 jours ouvrés la date de démarrage de la formation, l'acheteur conserve le droit d'annuler ou de reporter son ou ses inscriptions.
Pour toute annulation dans un délai compris entre 3 et 10 jours ouvrés avant la date de démarrage de l'action de formation, le client est redevable de 30% du montant du coût de la formation non suivie.
En cas d'annulation dans un délai inférieur ou égal à 2 jours ouvrés précédant le démarrage du stage, le client est redevable de la totalité du prix de la formation.
L'AFPIA Lyon offre la possibilité, sans surcoût pour l'acheteur, de remplacer le stagiaire empêché par un autre stagiaire de même profil. Le remplacement ne peut avoir lieu en cours de formation.
En cas d'absence ou d'annulation du client en cours de stage, celui-ci sera facturé en totalité. S'il s'agit d'un cycle ou d'un parcours, le montant de tous les modules réalisés ou commencés sera exigible par l'AFPIA Lyon.
La survenance d'un cas de force majeure a pour effet de suspendre l'exécution de l'action de formation organisée par le Centre de Formation.
Est un cas de force majeure tout évènement indépendant de la volonté du Centre de Formation et

faisant obstacle à son fonctionnement normal. Constituent notamment des cas de force majeure : l'incendie, l'inondation, l'interruption de la fourniture d'énergie, les grèves totales ou partielles entravant la bonne marche du Centre de Formation, sans que cette liste soit considérée comme limitative.

- **Facturation et délai de règlement**

Entreprises : Les factures sont payables à 30 jours à compter de leur émission. Tout retard de paiement, après rappel resté infructueux, est passible d'une procédure contentieuse.
En cas de règlement par un organisme gestionnaire agréé, l'entreprise s'engage à effectuer la demande de prise en charge des frais de formation auprès de ses services avant le début de la formation (se renseigner sur le délai, généralement 1 mois). En cas de prise en charge partielle de façon directe (subrogation) ou indirecte, le reliquat sera facturé au client. Si l'accord de prise en charge a été refusé ou s'il ne parvient pas à l'AFPIA Lyon avant la fin de la formation, la totalité des frais de formation sera facturée à l'entreprise.
La facturation est faite à l'issue de la prestation ou mensuellement si la formation se déroule sur plusieurs mois.
Particuliers : Si le stagiaire prend en charge personnellement ses frais de formation, un contrat de formation précisant les modalités de paiement est établi entre lui et l'AFPIA Lyon.
Si le stagiaire est inscrit à Pôle Emploi et si son dossier de demande formation n'est pas accepté par Pôle Emploi, un contrat de formation contenant les modalités de prise en charge de sa formation, à ses frais, pourra lui être proposé par le Centre de Formation.
Les factures sont payables à 30 jours à compter de leur émission. Tout retard de paiement, après rappel resté infructueux, est passible d'une procédure contentieuse.

3 - PIECES REGLEMENTAIRES

Si les conditions réglementaires sont remplies, l'AFPIA Lyon s'engage à délivrer toutes les pièces nécessaires à l'imputation des sommes engagées par l'entreprise au titre de sa contribution obligatoire au développement de la formation professionnelle.

4 - ATTESTATIONS DE FORMATION

Une attestation de présence est adressée par le Centre de Formation à l'entreprise à laquelle appartiennent les participants. Une attestation de fin de formation est remise à chaque participant à l'issue de sa formation.

5 - LITIGES

Les litiges éventuels nés de la conclusion ou de l'exécution de la commande de l'action de formation ou du contrat de formation seront soumis au tribunal compétent.

6 - PROPRIETE INTELLECTUELLE

Le contenu des formations sont des œuvres protégées par des dispositions nationales et internationales en matière de droits d'auteur et de droits voisins.
Le Client s'engage dans ces conditions à ne pas reproduire, résumer, modifier, altérer ou rediffuser le contenu des formations, sans autorisation expresse du Centre de formation, ce qui exclut toutes opérations de transfert, de revente, de location, d'échange, et de mise à disposition des tiers par tous moyens.

7 - DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Conformément aux dispositions de la Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée et au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD - n°2016-679 du 27 avril 2016) toute personne dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données personnelles la concernant ayant été collectées par le Centre de formation. Il suffit, pour exercer ce droit, d'adresser un courrier postal aux coordonnées figurant sur la facture.
Les données personnelles recueillies par le Centre de formation sont utilisées uniquement dans le cadre de la mise en œuvre des services offerts par le Centre, et ne font l'objet d'aucune communication à des tiers autres que les éventuels prestataires techniques, lesquels sont tenus de respecter la confidentialité des informations et de ne les utiliser que pour l'opération bien précise pour laquelle ils doivent intervenir.

* Formation intra-entreprise : formation regroupant des participants travaillant pour une même entité
Formation interentreprises : formation réunissant des participants travaillant pour des entreprises différentes

PLAN D'ACCÈS

AFPIA
LYON
CENTRE DE FORMATION
AMÉNAGEMENT DES ESPACES DE VIE

55 rue Feuillat 69003 LYON

04 72 69 45 45

formationcontinue@afpia-lyon.fr

www.afpia-lyon.fr

Partenaire de l'Ameublement français

La Région Auvergne-Rhône-Alpes

CODIFAB

afaq ISO 9001 Qualité AFNOR CERTIFICATION

BCS

DATADOCKÉ

Certification AFAQ ISO 9001 en version 2015 et Certification AFAQ ISO 9001 : 2015 appliquée aux organismes de formation professionnelle continue

Edition 2019 – v1 Réalisation graphique : Com-Justine