



Produire et fabriquer

Fiche 4.5

Chef d'atelier

Agent d'encadrement, contremaître, chef d'équipe, agent de maîtrise, ...

Le ou la chef d'atelier anime et gère une ou plusieurs équipes afin d'assurer la production de l'atelier dans les conditions de rendement, qualité, coûts, sécurité et délais requis par le plan de production. Il ou elle a un rôle majeur dans l'organisation du travail et contribue à la rentabilité de l'atelier.

▲ Activités principales

Selon la taille et l'organisation de l'entreprise, il ou elle assure tout ou partie des activités suivantes :

Animer et gérer son ou ses équipe(s) :

- ▶▶ Organiser le travail et les équipes : répartir le travail et adapter les effectifs en fonction des besoins
- ▶▶ Gérer le planning, les imprévus (absences, maladies, etc.) et les éventuels problèmes relationnels avec/entre ses collaborateurs
- ▶▶ Evaluer la progression et les performances dans sa ou ses équipes
- ▶▶ Programmer la formation des conducteurs d'équipements et des opérateurs
- ▶▶ Favoriser leur motivation

Organiser et suivre l'activité de l'atelier :

- ▶▶ Appliquer le planning en utilisant les moyens mis à disposition : prévoir et, si besoin, modifier les enchaînements, répartir les charges et définir les postes de travail, donner, pour chaque machine, le programme journalier avec les plans et les listes de pièces à produire,
- ▶▶ Utiliser les retours d'informations pour suivre au jour le jour l'efficacité de la production ; résoudre les problèmes avec les techniciens et les opérateurs
- ▶▶ Assurer le reporting des informations à l'ordonnancement et réviser les quantités à produire ; éventuellement, ajuster les livraisons du jour et trouver des solutions aux problèmes constatés.

Veiller à la sécurité, la propreté et la qualité :

- ▶▶ Former les nouveaux arrivants aux règles de sécurité, de propreté et aux procédures qualité mises en place dans l'entreprise,
- ▶▶ Vérifier l'application des procédures, renforcer l'action des chefs d'équipe et sanctionner si nécessaire
- ▶▶ Rechercher des pistes d'amélioration avec le service qualité, les achats, la maintenance, les méthodes, la logistique et le responsable de production

Améliorer la gestion de production de l'atelier :

- ▶▶ Assurer une assistance technique auprès de son équipe
- ▶▶ Faire assurer la maintenance du matériel en gérant les priorités avec le service maintenance
- ▶▶ Etudier les coûts de production
- ▶▶ Rendre compte au responsable de production
- ▶▶ Optimiser les flux et les circuits de production dans l'atelier pour réduire les temps et les coûts ; réimplanter son atelier
- ▶▶ Réfléchir aux investissements nécessaires en matériel et aménagement



Produire et fabriquer

Fiche 4.5

→ Résultats attendus

Efficacité, productivité, qualité et sécurité de l'atelier :

- ▶▶ Quantités produites
- ▶▶ Taux de rebuts et évolution des coûts indirects
- ▶▶ Absentéisme et accidents du travail

▲ Conditions d'exercice du métier

→ Autonomie et responsabilité

Selon la taille de l'entreprise, ce poste dépend du responsable de production ou du chef de département. Le ou la Chef d'atelier a la responsabilité d'une équipe d'opérateurs, parfois coordonnés par des chefs d'équipe. Autonome pour l'organisation du travail de l'atelier, il ou elle est responsable des résultats et de la progression du personnel de l'atelier.

→ Moyens et ressources

Equipements informatiques et de communication pour gérer la production, son équipe, et transmettre ses informations.

Gestion d'une documentation diversifiée, souvent numérique : tableaux de suivi de production, de personnel, des procédures qualité, des projets d'amélioration ou d'investissements.

→ Relations internes et externes

Travail en relation avec les chefs d'équipe, le responsable de production, le service ordonnancement et tous les services supports à la production.

Relations internes avec le responsable de production, son équipe, les achats, la logistique, le service du personnel, le bureau d'études, les méthodes et le service maintenance.

Peu de relations externes directes sauf avec les fournisseurs de matières ou les services des constructeurs.

→ Environnement de travail

Il ou elle travaille dans un atelier industriel. Son activité requiert des déplacements, la plupart du temps, dans l'atelier et les services connexes.

Les horaires sont en général réguliers mais peuvent être soumis aux aléas de la production.

▲ Compétences requises

→ Compétences spécifiques

- ▶▶ Encadrer et animer une équipe de production
- ▶▶ Réussir à impulser une dynamique d'équipe et à développer la motivation
- ▶▶ Organiser le travail, les équipes, les plannings
- ▶▶ Evaluer les performances, les potentiels et assurer la formation
- ▶▶ Gérer les priorités
- ▶▶ Résoudre les conflits ou problèmes relationnels
- ▶▶ Bien connaître les caractéristiques des matières premières
- ▶▶ Maîtriser les applications utilisées en production et gestion de production
- ▶▶ Analyser les données, les ressources, les contraintes, les coûts



Produire et fabriquer

Fiche 4.5

- ▶▶ Organiser le travail et ajuster le flux de production pour atteindre les objectifs
- ▶▶ Suivre la production, anticiper les problèmes, les dysfonctionnements. Etre très réactif.
- ▶▶ Maîtriser les techniques et équipements de l'atelier, pour apporter une assistance technique et améliorer la gestion de production
- ▶▶ Informer et former aux règles de sécurité et aux méthodes qualité
- ▶▶ Communiquer avec facilité dans l'atelier et avec les autres services de l'entreprise

→ Compétences transversales

- ▶▶ S'adapter aux évolutions : produits, technologies, formes d'organisation du travail
- ▶▶ Organiser son travail avec rigueur et gérer les priorités
- ▶▶ Analyser et synthétiser des données multiples
- ▶▶ Résoudre des problèmes variés, techniques, organisationnels, proposer des améliorations
- ▶▶ Connaître et faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité
- ▶▶ Savoir rédiger des comptes-rendus et réaliser des tableaux de suivi de production

▲ Parcours professionnels

→ Formation initiale

Une formation de niveau IV ou III : Bac pro, BTS des métiers du bois, est conseillée, et doit être complétée par une bonne expérience de travail en production.

→ Formation continue

De nombreux modules de formation continue permettent de compléter son expérience : management, sécurité, gestion du personnel, techniques de fabrication, GPAO etc.

→ Pré-requis

Une expérience significative de la production est indispensable pour comprendre et anticiper les problèmes quotidiens, ajuster la gestion de production et être crédible auprès de son équipe.

→ Passerelles

Evolution possible vers un poste de chef de département ou de responsable de production si son niveau de formation le permet.

Evolution possible vers un poste similaire dans toute autre entreprise de production industrielle en se formant à ses techniques de production et de gestion.

